

REGULAMIN
ZGROMADZENIA ZWIĄZKU GMIN
KCYNIA, NAKŁO, SZUBIN

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

- 1.Regulamin określa tryb pracy Zgromadzenia Związku Gmin Kcynia, Nakło, Szubin
- 2.Zgromadzenie Związku zwane dalej "Zgromadzeniem" jest organem stanowiącym i kontrolnym Związku.

ROZDZIAŁ II. SKŁAD ZGROMADZENIA

§ 2

- 1.W skład zgromadzenia wchodzi: burmistrzowie, wójtowie gmin uczestniczących w Związku.
- 2.Za zgodą Rady, gmina może być reprezentowana przez innego członka organu gminy.
- 3.Rady gmin wyznaczają po dwóch dodatkowych przedstawicieli wchodzących w skład Zgromadzenia.
- 4.Odwołanie przedstawicieli gmin w Związku, o których mowa w pkt.2 i 3 następuje w tym samym trybie jak ich powołanie.

URZĄD GMINY
w Nakle n. Notecią
stwierdza zgodność odpisu z oryginałem

Nakło, dnia 26.06.98

PODINSPEKTOR

Katarzyna K...

ROZDZIAŁ III. KOMPETENCJE ZGROMADZENIA

§ 3

Do kompetencji Zgromadzenia należy:

1. uchwalanie regulaminu Zgromadzenia i Zarządu,
2. wybór i odwołanie Zarządu, stanowienie o kierunkach jego działania oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności,
3. Uchwalanie budżetu Związku wg zasad ustalonych w ustawie z dnia 5 stycznia 1991 r. - Prawo Budżetowe (Dz.U. z 1993 Nr 72, poz.344 z późniejszymi zmianami),
4. Przyjmowanie sprawozdań z wykonania budżetu Związku i udzielanie absolutorium Zarządowi z tego tytułu,
5. Podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Związku przekraczających zakres zwykłego zarządu dotyczących:
 - a) nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości gruntowych,
 - b) przyjmowania lub odrzucania spadków lub darowizn
 - c) zaciągania pożyczek i kredytów długoterminowych,
 - d) określania wysokości sumy, do której Zarząd może samodzielnie zaciągnąć zobowiązania,
 - e) ustalanie rodzaju i liczby stanowisk pracy w Związku oraz wysokości wynagrodzenia,
 - f) ustalanie wynagrodzenia Przewodniczącego Zarządu Związku,
 - g) ustalenie wysokości diet za pełnienie funkcji w Związku nie w ramach stosunku pracy,
 - h) ustalanie wysokości składek członkowskich,
 - i) powoływanie skarbnika Związku,
 - j) powoływanie Komisji Rewizyjnej.

ROZDZIAŁ IV. PRZYGOTOWANIE POSIEDZENIA ZGROMADZENIA

§ 4

Posiedzenia Zgromadzenia zwołuje w porozumieniu z Przewodniczącym Zarządu, Przewodniczący Zgromadzenia ustalając projekt porządku posiedzenia, miejsce, dzień i godzinę jego odbycia.

URZĄD GMINY
w Nakle n. Notecią
stwierdza zgodność odpisu z oryginałem
Nakło, dnia 04.06.98 PODIN PEBTOR
Katarzyna

§ 5

O posiedzeniu Zgromadzenia zawiadamia się członków najpóźniej na 14 dni przed ustalonym terminem posiedzenia wysyłając zawiadomienia zawierające dane o miejscu i czasie rozpoczęcia obrad, projekt porządku posiedzenia oraz projekty uchwał i niezbędne materiały związane z przedmiotem posiedzenia.

§ 6

1. Materiały i projekty uchwał Zgromadzenia przygotowuje Zarząd.
2. Obsługę Zgromadzenia zapewnia Zarząd.

ROZDZIAŁ V. POSIEDZENIE ZGROMADZENIA

§ 7

1. Zgromadzenie wybiera ze swojego grona w głosowaniu tajnym Przewodniczącego Zgromadzenia i Sekretarza Zgromadzenia.
2. Funkcji określonych w ust. 1 nie można łączyć ze stanowiskiem członka Zarządu Związku lub jego przewodniczącego

§ 8

1. Zgromadzenie obraduje na posiedzeniach zwyczajnych i nadzwyczajnych zwoływanych przez Przewodniczącego.
2. Zgromadzenia zwyczajne powinny być zwoływane w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na sześć miesięcy.
3. Zgromadzenia nadzwyczajne zwołuje się na pisemny wniosek 1/4 członków Zgromadzenia, Zarządu lub organu nadzoru.

§ 9

1. Zgromadzenie odbywa się na jednym posiedzeniu, jednakże na wniosek Przewodniczącego Zgromadzenia lub członków, Zgromadzenie może postanowić o przerwaniu posiedzenia i kontynuowaniu w innym terminie.
2. Przerwanie posiedzenia może nastąpić ze względu na niemożność rozpatrzenia na jednym posiedzeniu całości porządku obrad, uzasadnione poszerzenie porządku obrad, dużą liczbę dyskutantów lub inne nieprzewidziane przeszkody uniemożliwiające Zgromadzeniu właściwe obradowanie.

URZĄD GMINY
w Nakle n. Notecią
stwierdza zgodność odpisu z oryginałem

Nakło, dnia 04.06.98...

PODINSPEKTOR

Na

3. Przewodniczący Zgromadzenia podejmuje decyzje o przerwaniu posiedzenia w przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad. W porozumieniu z Zarządem wyznacza nowy termin posiedzenia lub przewidywany termin jego zwołania.
4. Wcześniejsze opuszczenie posiedzenia przez członka wymaga poinformowania Przewodniczącego Zgromadzenia.
5. Fakt przerwania obrad odnotowuje się w protokole obrad.

§ 10

1. Przed otwarciem Zgromadzenia Przewodniczący Zgromadzenia na podstawie listy obecności członków stwierdza quorum.
2. W przypadku braku quorum, Zgromadzenia nie otwiera się. W protokole odnotowuje się przyczynę nie odbycia Zgromadzenia.

§ 11

Zgromadzenie otwiera i przewodniczy posiedzeniu Przewodniczący Zgromadzenia.

§ 12

Sekretarz Zgromadzenia prowadzi protokół posiedzenia Zgromadzenia oraz oblicza głosy w głosowaniu jawnym.

§ 13

1. Przewodniczący Zgromadzenia przedstawia do uchwalenia projekt porządku posiedzenia Zgromadzenia.
2. Z wnioskiem o zmianę projektu porządku posiedzenia może wystąpić każdy członek Związku lub Przewodniczący Zarządu

§ 14

Zgromadzenie dokonuje przyjęcia protokołu z poprzedniego posiedzenia.

§ 15

W porządku posiedzenia Zgromadzenia powinno znajdować się sprawozdanie Przewodniczącego Zarządu z wykonania uchwał Zgromadzenia i działalności Zarządu oraz Przewodniczących komisji Związku o pracy w okresie między posiedzeniami Zarządu

§ 16

Przewodniczący Zgromadzenia prowadzi posiedzenie według uchwalonego porządku obrad, przy czym w uzasadnionych przypadkach za zgoda Zgromadzenia może dokonywać zmian w kolejności ich realizacji.

URZĄD GMINY
w Nakle n. Notecią
stwierdza zgodność odpisu z oryginałem

Nakto, dnia 04.06.2011...

PODINSPEKTOR

[Signature]

§ 17

1. Przewodniczący Zgromadzenia udziela głosu według kolejności zgłoszeń, jedynie w uzasadnionych przypadkach może udzielić głosu poza kolejnością
2. Przedmiotem wystąpień na posiedzeniu mogą być tylko sprawy objęte porządkiem obrad.
3. Członkowie Związku nie mogą zabrać głosu bez zgody Przewodniczącego Zgromadzenia.

§ 18

Przewodniczący Zgromadzenia może przyjąć pisemne wystąpienie członka Związku wygłoszone na posiedzeniu do protokołu informując o tym Zgromadzenie.

§ 19

1. Przewodniczący Zgromadzenia czuwa nad sprawnym przebiegiem posiedzenia i może czynić członkom uwagi dotyczące tematu, formy oraz czasu wystąpień.
2. W przypadku stwierdzenia, że w swoim wystąpieniu członek Związku wyraźnie odbiega od tematu lub przekracza czas, Przewodniczący Zgromadzenia może przywołać członka "do porządku", a po dwukrotnym przywołaniu odebrać głos. Fakt ten odnotowuje się w protokole obrad.

§ 20

1. Przewodniczący Zgromadzenia udziela głosu członkowi Związku poza kolejnością w sprawie złożenia wniosku formalnego.
2. Wnioskiem formalnym jest:
 - a) stwierdzenie quorum,
 - b) zmiana porządku posiedzenia,
 - c) zarządzenie przerwy,
 - d) zamknięcie listy mówców
 - e) ograniczenie czasu wystąpień dyskutantów,
 - f) reasumpcji głosowania
 - g) przerwanie posiedzenia.
3. Zgromadzenie rozstrzyga o wniosku formalnym po wysłuchaniu wnioskodawcy oraz ewentualnego przeciwnika i jednego zwolennika wniosku.

URZĄD GMINY
w Nakle n. Notecią
stwierdza zgodność odpisu z oryginałem

Nakło, dnia 21.06.98.

PODINFORMATOR

Katarzyna

4. Wnioski w sprawach formalnych Zgromadzenie rozstrzyga niezwłocznie po ich zgłoszeniu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego składu.

5. Wnioski określone w ust. 2 lit. "a" i "c" przyjmowane są bez głosowania.

§ 21

1. Z każdego posiedzenia Zgromadzenia Sekretarz Zgromadzenia sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) numer, datę i miejsce posiedzenia oraz numery podjętych uchwał,
- b) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- c) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego posiedzenia,
- d) zatwierdzony porządek posiedzenia,
- e) przebieg posiedzenia, streszczenie przemówień i dyskusji,
- f) podpisy Przewodniczącego Zgromadzenia i Sekretarza Zgromadzenia.

2. Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi, a uchwały arabskimi.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności członków Związku oraz podjęte uchwały.

4. Protokół wyklada się do wglądu członkom Związku w siedzibie Związku oraz na każdym następnym posiedzeniu przed jego rozpoczęciem.

5. Członkowie Związku mogą zgłaszać poprawki i uzupełnienia do protokołu. Mogą też wnioskować o odczytanie go na posiedzeniu,

6. Przebieg Zgromadzenia może być nagrywany na taśmie magnetofonowej lub nagrywany kamerą telewizyjną.

ROZDZIAŁ VI. KOMISJE ZWIĄZKU

§ 22

1. Zgromadzenie powołuje Komisję Rewizyjną oraz może powołać inne komisje stałe lub doradne w razie zaistnienia takiej potrzeby.

2. Zgromadzenie ustala skład osobowy komisji oraz dokonuje wyboru ich przewodniczących.

URZĄD GMINY
w Nakle n. Notecią
stwierdza zgodność odpisu z oryginałem

Nakło, dnia 04.06.99

PODINSPEKTOR

[Podpis]

3. W skład komisji mogą wchodzić osoby spoza Zgromadzenia w liczbie nie przekraczającej połowy składu komisji.

4. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków Zgromadzenia. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają ze swego grona przewodniczącego, zastępcę i sekretarza komisji.

5. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest kontrola realizacji budżetu oraz uchwał Zgromadzenia i Zarządu. Komisja Rewizyjna występuje z wnioskiem z sprawie udzielenia lub nie udzielenia absolutorium Zarządowi Związku.

§ 23

1. Posiedzenie komisji zwołuje jej przewodniczący ustalając dzień, godzinę i miejsce oraz porządek obrad.

2. Posiedzenie prowadzi Przewodniczący Komisji

3. Posiedzenie Komisji może się odbyć, gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa ogólnego składu komisji

4. Komisje podejmują rozstrzygnięcia w formie uchwał, opinii, wniosków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów

§ 24

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisuje prowadzący posiedzenie oraz protokolant.

2. Wnioski wypracowane na posiedzeniach Komisji przekazuje się Zarządowi.

ROZDZIAŁ VII. P O D E J M O W A N I E U C H W A Ł

§ 25

1. Z inicjatywą podjęcia uchwały przez zgromadzenie może wystąpić członek Związku, Zarząd oraz Komisje Związku.

2. Projekty uchwał Związku przygotowuje Zarząd

3. Zarząd wyraża swoją opinię wobec projektów uchwał, które zostaną wniesione na posiedzenie Zgromadzenia.

§ 26

1. Inicjator podjęcia uchwały przedstawia Zgromadzeniu jej projekt, omawia

URZĄD GMINY
w Nakle n. Notecią
stwierdza zgodność odpisu z oryginałem

Nakło, dnia 01.10.2011. PODINSPEKTOR

zgłoszone poprawki wyjaśniając ewentualne skutki wiążące się z ich uchwalaniem oraz istniejące między nimi powiązania i sprzeczności.

2. Porządek głosowania jest następujący:

- a) głosowanie wniosku o odrzucenie uchwały,
- b) głosowanie poprawek do poszczególnych przepisów, przy czym jako pierwszą głosuje się poprawkę najdalej idącą, w przypadku jej przyjęcia inne poprawki nie poddaje się głosowaniu,
- c) głosowanie nad całością uchwały.

3. O kolejności głosowania poprawek do projektu uchwały decyduje Przewodniczący Zgromadzenia

4. Głosowanie nad całością uchwały może zostać odroczone na czas potrzebny do stwierdzenia, czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzą sprzeczności pomiędzy poszczególnymi przepisami projektu i czy są one zgodne z innymi przepisami prawa.

5. Głosowanie powinno odbyć się na tym samym posiedzeniu, jednak nie później niż na następnym.

§ 27

1. Uchwała powinna zawierać:

- a) tytuł i datę,
- b) podstawę prawną,
- c) rozstrzygnięcie,
- d) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały,
- e) termin wejścia uchwały oraz ewentualny czas jej obowiązywania,
- f) uzasadnienie,

2. Uchwały podpisuje przewodniczący Zgromadzenia i Sekretarz Zgromadzenia.

§ 28

1. Uchwały opatruje się numerem posiedzenia, numerem według kolejności jej podjęcia.

2. Uchwały ewidencjonuje się w zbiorze uchwał.

3. Zbiór uchwał znajduje się w siedzibie Związku.

URZĄD GMINY
w Nakle n. Notecią
stwierdza zgodność odpisu z oryginałem

Nakło, dnia 09.06.98..

PODINSPEKTOR

Katarzyna Kobińska

§ 29

1. Zgromadzenie podejmuje uchwały bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.
2. Przez statutową liczbę głosów członków Zgromadzenia należy rozumieć liczbę członków Związku określoną w § 2 Statutu Związku
3. Bezwzględna większość głosów oznacza liczbę ważnie oddanych głosów "za" większą od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów "przeciw" i "wstrzymujących się".

§ 30

Głosowanie na posiedzeniach Zgromadzenia jest jawne, chyba że obowiązek głosowania tajnego wynika z przepisów prawa lub postanowień Statutu Związku.

§ 31

1. W głosowaniu jawnym głosuje się przez podniesienie ręki. Za głosy ważne oddane uznaje się te, które oddano "za", "przeciw" i "wstrzymujące się".
2. Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący Zgromadzenia przy pomocy Sekretarza Zgromadzenia.

§ 32

1. W głosowaniu tajnym głosy oddaje się na kartkach opatrzonych pieczęcią Związku. Za głosy ważne oddane uznaje się te, która oddano "za", "przeciw" oraz "wstrzymujące się".
2. Głosowanie tajne przeprowadza 3 osobowa Komisja Skrutacyjna wybrana spośród członków Związku. Członkowie Komisji Skrutacyjnej wybierają Przewodniczącego, który kieruje pracą Komisji.
3. Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania.
4. Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej ogłasza wyniki głosowania.
5. Karty z oddanymi głosami i protokół z głosowania sporządzony przez Komisję Skrutacyjną stanowią załączniki do protokołu z posiedzenia Zgromadzenia.

URZĄD GMINY
w Nakle n. Notecią
stwierdza zgodność odpisu z oryginałem

Nakło, dnia 04.06.2018.

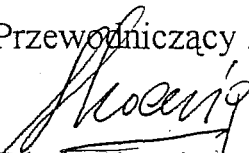
PODINSPEKTOR
[Podpis]
Katarzyna Kopszka

ROZDZIAŁ.VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 33

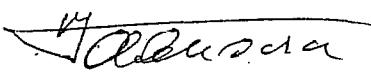
Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.

Przewodniczący Zgromadzenia



Edwin Koenig

Sekretarz Zgromadzenia




Fryderyk Zdanowicz

URZĄD GMINY
w Nakle n. Notecią
stwierdza zgodność odpisu z oryginałem

Nakło, dnia 04.06.98.

PODINSPEKTOR



Katarzyna Kopszka